

## Informace o zpracování osobních údajů

| Správce:                              | Mateřská škola Světluška Brno, se sídlem Šebrov 99, Šebrov-Kateřina 679 22, IČO: 04 300 513, IZO: 691 008 400   |  |   |  |   |   |
|---------------------------------------|---|--|---|--|---|---|
| Pověřenec pro ochranu osobních údajů: | Mgr. Eva Valkounová, Ph.D., e-mail: <a href="mailto:gdpr@sssbrno.cz">gdpr@sssbrno.cz</a> , tel: 543426061, Hybešova 15, Brno, Středisko služeb školám |  |   |  |   |   |
| Subjekt OÚ                            | Účel zpracování   | Právní důvod zpracování  | Výčet OÚ  | Zveřejnění OÚ  | Příjemci OÚ   | Doba zpracování   |
| zaměstnanci a členové orgánů správce  | vedení personální a mzdové agendy a plnění povinností vyplývajících z pracovního poměru   | <p>čl. 6 odst. 1 písm. b) – splnění smlouvy (pracovní smlouva, smlouva o výkonu funkce)</p> <p>čl. 6 odst. 1 písm. c) – splnění právní povinnosti správce dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a jiných pracovněprávních předpisů</p>                          | <p>jméno, příjmení, rodné příjmení, místo narození, bydliště, datum narození, rodné číslo, číslo OP, telefon, číslo bankovního účtu, druh účtu, pracovní zařazení, dosažené vzdělání, kvalifikace, odborné znalosti a dovednosti, průběh dosavadního zaměstnání, potvrzení o předchozím zaměstnání/studiu/ÚP</p> <p>Výpis z RT (pracovní smlouva a smlouva o výkonu funkce)</p> | V případě pracovníků, kteří v rámci svého pracovního zařazení komunikují s veřejností, jsou uveřejněny údaje o jménu, příjmení, pracovním zařazení a pracovním emailu na webu školy. | bankovní instituce (identifikace osob oprávněných disponovat s bankovními účty), zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ) | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání pracovněprávního vztahu a dále jsou pak uloženy po dobu běhu archivačních lhůt, nejméně po dobu 15 let od ukončení pracovního poměru. |
|                                       | plnění ohlašovací povinnosti vůči oprávněným orgánům  | <p>čl. 6 odst. 1 písm. b) – splnění smlouvy (pracovní smlouva, smlouva o výkonu funkce)</p> <p>čl. 6 odst. 1 písm. c) – splnění právní povinnosti správce dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákon č. 48/1997, o veřejném zdravotním</p> | <p>jméno, příjmení, rodné příjmení, místo narození, bydliště, přechodné bydliště, datum narození, rodné číslo, státní příslušnost (§37 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)</p> <p>zdravotní pojišťovna (§ 10 zákon č. 48/1997, o veřejném zdravotním pojištění)</p>  | nezveřejňuje se  | orgány veřejné správy, zdravotní pojišťovna, zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)                                     | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání pracovněprávního vztahu a dále jsou pak uloženy po dobu běhu archivačních lhůt, nejméně po dobu 15 let od ukončení pracovního poměru. |

|   |   |  |   |  |   |
|---|---|--|---|--|---|
| vedení daňového účetnictví dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů                        | čl. 6 odst. 1 písm. c) – splnění právní povinnosti správce dle zákona o daních z příjmů a souvisejících právních předpisů | rodné číslo, příjmení, rodné příjmení, údaj o manželství, jméno, titul, státní příslušnost, trvalý pobyt, telefon, email, rodinní příslušníci a další vyživované osoby (jméno, rodné číslo) (§ 6 a násl. zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)                              | nezveřejňuje se   | orgány veřejné správy, zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)  | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání pracovněprávního vztahu a dále jsou pak uloženy po dobu běhu archivačních lhůt, nejméně po dobu 15 let od ukončení pracovního poměru.   |
| pořizování obrazových a zvukových záznamů pro propagaci správce a jeho činnosti                 | čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – Souhlas se zpracováním OÚ   | jméno, příjmení, pracovní pozice, funkce, fotografie, videozáznamy   | Osobní údaje zaměstnanců (jméno, příjmení, pracovní zařazení, fotografie) se zveřejňují na webových stránkách školy, na nástěnce školy, na propagačních materiálech školy a v místním tisku | zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)   | Osobní údaje se zpracovávají po dobu trvání pracovněprávního poměru a po dobu 15 let po jeho ukončení. Následně budou osobní údaje uloženy výhradně pro účely archivace, historického a vědeckého výzkumu, a to po dobu trvání existence správce. |
| vedení školní matriky, plnění povinností dle školského zákona a souvisejících právních předpisů | čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti správce dle školského zákona a souvisejících právních předpisů    | jméno, příjmení, adresa, datum narození, rodné číslo, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, speciální potřeby dítěte, (§ 28, 33 až 35 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona) | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (školní inspekce, PČR, OSPOD) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ), pořadatelé soutěží v rozsahu nezbytném, účastní-li se dítě soutěže, odborní praktikanti (udělili-li subjekt se zpřístupněním OÚ souhlas) | po dobu školní docházky a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT  |

|            |  |  |  |   |  |   |
|------------|--|--|--|---|--|---|
| děti školy | stravování ve školní jídelně   | čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti správce dle školského zákona a souvisejících právních předpisů | jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště (§ 28 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)   | nezveřejňuje se   | zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)   | po dobu poskytování služeb stravování a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT  |
|            | přijímací řízení   | čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti správce dle školského zákona a správního řádu                  | jméno, příjmení, datum narození, státní občanství, bydliště (§ 16, 34, 34a, 183 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád) | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (MŠMT) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)                        | po dobu školní docházky a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT  |
|            | pořizování záznamů z akcí školy pro účely evidence, archivace a propagace školy a jejích akcí                        | čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – Souhlas se zpracováním OÚ  | jméno, příjmení, fotografie, audiovizuální záznamy,  | Osobní údaje žáků (jméno, příjmení, pracovní zařazení, fotografie, videa) se zveřejňují na webových stránkách školy, sociálních sítích, informačních letáčích, propagačních materiálech, na nástěnce v prostorách školy | zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)   | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání školní docházky a dále jsou pak uloženy po dobu běhu archivačních lhůt, nejméně po dobu 15 let od ukončení školní docházky. |
|            | vedení evidence zákonných zástupců pro účely vedení školní matriky, přijímacího řízení a plnění zákonných povinností | čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti správce dle školského zákona a souvisejících právních předpisů | jméno, příjmení, telefonní kontakt (§ 16, 17, 18, 28, 30, 41, 50, 65, 81, 164 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona)  | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (školní inspekce, PČR, OSPOD) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ) | po dobu školní docházky dítěte subjektu osobních údajů a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT   |
|            | vedení evidence strážníků (dětí)   | čl. 6 odst. 1 písm. b) – splnění smlouvy   | jméno, příjmení, datum narození, bydliště  | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (školní inspekce, PČR, OSPOD) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ) | po dobu poskytování stravovacích služeb dítěti subjektu osobních údajů a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT   |

|  |  |   |  |   |  |  |
|--|--|---|--|---|--|--|
| zákonní zástupci dětí                  | přijímací řízení   | čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění právní povinnosti správce dle školského zákona a souvisejících právních předpisů, čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – Souhlas se zpracováním OÚ       | jméno a příjmení, adresa bydliště, telefon, email (§ 16, 17, 18, 28, 30, 41, 50, 65, 81, 164 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona) | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (MŠMT) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)                        | po dobu školní docházky dítěte subjektu osobních údajů a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT      |
|  | vedení databáze pro případ neočekávané události  | čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – Souhlas se zpracováním OÚ   | zaměstnavatel – adresa a telefon do zaměstnání   | nezveřejňuje se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (MŠMT) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)                        | po dobu školní docházky dítěte subjektu osobních údajů a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT      |
|  | vedení databáze kontaktů, zasílání informačních sdělení  | čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – Souhlas se zpracováním OÚ   | emailová adresa  | nezveřejňují se   | oprávněné orgány veřejné správy a státní orgány (školní inspekce, PČR, OSPOD) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ) | po dobu školní docházky dítěte subjektu osobních údajů a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT      |
| osoby, které vyzvedávají děti ze školy | vyzvednutí dítěte jinou osobou, než-li zákonným zástupcem  | čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – Oprávněný zájem zákonného zástupce k předání dítěte správcem k rukám jím zvolené osoby a její řádná identifikace správcem převyšuje právní zájem dítěte | jméno, příjmení, rodinná příslušnost, rok narození   | nezveřejňuje se   | správní a státní orgány (školní inspekce, hygiena, PČR, apod.) zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)                | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu školní docházky žáka a po dobu skartačních a archivačních lhůt stanovených MŠMT |
| Obchodní partneři správce              | plnění povinností vyplývajících ze smlouvy uzavřené mezi subjektem a správcem, vedení účetnictví | čl. 6 odst. 1 písm. b) – splnění smlouvy<br>čl. 6 odst. 1 písm. c) – splnění právní povinnosti správce dle zvláštních právních předpisů   | jméno, příjmení, sídlo, IČ, DIČ, datum narození, číslo bankovního účtu   | Osobní údaje se zveřejňují v registru smluv za podmínky dle zákona o registru smluv | zpracovatelé osobních údajů (poskytovatelé služeb, při kterých dochází ke zpracování OÚ)   | Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu 15 let.                                  |

..

Subjekt osobních údajů má právo požadovat po správci přístup ke svým osobním údajům, uplatnit právo na přenositelnost osobních údajů, opravu, výmaz, omezení zpracování osobních údajů či námitku proti zpracování, má-li za to, že zpracování není zákonné, případně právo podat stížnost k Úřadu na ochranu osobních údajů. Souhlas se zpracování osobních údajů je kdykoliv odvolatelný.